الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

Ministère de l’Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

المدرسة الوطنية العليا لعلوم البحر و تهيئة الساحل

Ecole Nationale Supérieure des Sciences de la Mer et de l’Aménagement du Littoral

****



**Direction adjointe chargée de la post-graduation et de la recherche scientifique**

**Dossier départ en congés et stages scientifiques**

**Manifestations scientifiques**

* La demande manuscrite accusée par le secrétariat du département concerné
* Copie de décision de nomination au poste d’enseignant ou d’ATS
* Copie du certificat de scolarité de l’année en cours pour les doctorants
* Formulaire de départ en congé scientifique
* Autorisation d’absence pendant la période de la manifestation scientifique
* Résumé de la communication ou de la réunion scientifique
* Lettre d’acceptation ou d’invitation à la manifestation scientifique
* Justificatif des frais d’inscription

NB : Dossier à déposer auprès du secrétariat du département concerné pour avis du CSD sur la base de la programmation annuelle des manifestations scientifiques.

**Stages de courte durée**

* La demande manuscrite accusée par le secrétariat du département concerné
* Copie de décision de nomination au poste d’enseignant ou d’ATS
* Copie du certificat de scolarité de l’année en cours pour les doctorants
* Formulaire de départ en stage scientifique
* Autorisation d’absence pendant la période du stage scientifique
* Plan de travail en précisant le planning de travail à réaliser au cours du séjour en termes d’objectifs à atteindre, le document doit être signé par le stagiaire et le directeur de thèse en portant la mention lu et approuvé
* Lettre d’accueil du laboratoire de recherche (les doctorants sont dispensés de ce document)

NB : Dossier à déposer auprès du secrétariat du département concerné pour avis du CSD sur la base de la programmation annuelle des stages de courte durée.

**Dossier retour en congés et stages scientifiques**

**Manifestations scientifiques**

* Formulaire de retour en congé scientifique
* Décision d’allocation des indemnités visée par la banque et les services de la police algérienne aux frontières (rentré et sortie)
* Original de l’avis de change délivré par la banque
* Original de l’attestation justifiant des frais d’inscription
* Attestation de participation avec le ou les noms des établissements universitaires et/ou de recherche scientifique organisant la manifestation scientifique
* Communication complète présentée lors de la manifestation (format papier)
* Communication présentée lors de la manifestation (format numérique en CD)
* Rapport du déroulement de la manifestation scientifique
* Originaux des justificatifs de payement du titre de transport
* Original de la police d’assurance voyage

NB : Dossier à déposer auprès du secrétariat du département concerné pour avis du CSD.

**Stages de courte durée**

* Formulaire de retour de stage de courte durée
* Décision d’allocation des indemnités visée par la banque et les services de la police algérienne aux frontières (rentré et sortie)
* Original de l’avis de change délivré par la banque
* Originaux des justificatifs de payement du titre de transport
* Original de la police d’assurance voyage
* Original du rapport de stage signé et visé par le laboratoire d’accueil en expliquant les objectifs scientifiques atteints par rapport aux objectifs visés. Ce document doit être signé par le stagiaire et le directeur de thèse avec la mention lu et approuvé.

**Ou**

* Original de l’attestation justifiant des frais d’inscription au stage - Attestation de participation avec le ou les noms des établissements universitaires et/ou de recherche scientifique organisant le stage

NB : Dossier à déposer auprès du secrétariat du département concerné pour avis du CSD.